

Mötesanteckningar PULS Styrelsemöte

Tid: 16:15-18:00

Plats: IG12

Närvarande: Gabriella Sumberaz, Emma Sehlstedt, Elisabeth Hasselgren, Hanna Seger, Olivia Ögren, Denise Broberg

Dagordning

- 1. Mötet öppnas**
- 2. Godkännande av arbetsordningen**
- 3. Val av justerare**
- 4. Inlägg av övriga frågor**
- 5. Fastställande av dagordningen**
- 6. Minutrundan**
- 7. Dokument från möten**
- 8. Överlämningsmöte**
- 9. Grön Sektion**
- 10. Bestämma priser**
- 11. PA-träff i Uppsala**
- 12. P-riks**
- 13. Åtgärdslista**
- 14. Övrigt**
- 15. Feedback**
- 16. Nästa möte**
- 17. Mötet avslutas**

1. Mötet öppnas

Emma öppnar mötet

2. Godkännande av arbetsordningen

Mötet godkänner arbetsordningen med en rast mellan 17:00-17:05

3. Val av justerare

Mötet väljer Olivia Ögren till justerare.

4. Inlägg av övriga frågor

Inga övriga frågor finns.

5. Fastställande av dagordningen

Mötet godkänner dagordningen

6. Minutrundan

Elisabeth: har bokfört under helgen, förbereder inför ekonomiutbildning med arbetsgrupperna.

Hanna: Klar med dagordningen inför första utskottsmötet. Har haft första möte med vice NLU, gjort verksamhetsplan för NLU och små budgetar till alla arbetsgrupperna. Har också varit på grön sektion möte.

Olivia: har haft CV-verkstads möte. Förberedelser inför UU-möte.

Denise: Fixat strul med låset till sektionsrummet, skickat ut mail till aktiva om nyhetsmail. Skrivit klart alla mötesanteckningar och årsmötesprotokoll.

Gabriella: Mycket möten, haft möte med Unionen idag måndag. Möte med styrelseutbildning P-riks.

Emma: Arbetet går framåt, mycket att fixa. Skriva i ordning verksamhetsplanen så att det står rätt.

7. Dokument från möten

Denise har skrivit klart alla styrelsemötesprotokoll samt årsmötesprotokollet är klart och de ska ut på hemsidan.

8. Överlämningsmöte

Julia ska gå ut med information om plats (C4) och tid till de som lämnar över och de nya aktiva. 16:00 ska de gamla komma. Vi diskuterar hur presentationen av Styrelsen ska gå till. Mötet beslutar att det kommer bli en kort presentation om varje post.

9. Första utskottsmötet Grön Sektion

Hanna vill ha medlemsmöte angående grön sektion, om det finns något att utveckla.
En enkät om intresset att utveckla grön sektion kommer att gå ut till medlemmarna.

10. Bestämna priser

Emma och Gabriella ska göra ett förslag på prislista och samarbeten med företag och hur arbetsgrupperna ska förhålla sig till detta.

11. PA-träff i Uppsala

Inget beslut fattas, tas upp vid nästa möte.

12. P-riks

Emma och Denise kommer åka till Göteborg på årsmöte.

13. Åtgärdslista

Kolla igenom policy till nästa möte om vi vill ändra något

Julia ska gå ut med tid och plats inför överlämningen

Emma ska styra upp möten

Priserna för hemsidan, Emma och Gabriella kollar detta.

Alla arbetsgrupper ska maila sin fördelning av posterna till styrelsens mailadress

14. Övrigt

Inga punkter.

15. Feedback

Tänka på vilka frågor som rör hela styrelsen under våra möten.

16. Nästa möte

Tis 17/2 16-18

17. Mötet avslutas

Emma avslutar mötet.