

Mötesanteckningar PULS Styrelsemöte

Tid: 12:15-13

Plats: Campus

Närvarande: Julia Bergström, Camilla Husell, Elisabeth Hasselgren, Olivia Ögren, Hanna Seger, Gabriella Sumberaz, Emma Sehlstedt

Dagordning

1. **Mötet öppnas**
2. **Godkännande av arbetsordningen**
3. **Val av justerare**
4. **Inlägg av övriga frågor**
5. **Fastställande av dagordningen**
6. **Minutrundan**
7. **Utvärdering av årsmötet**
8. **Kick-off**
9. **Överlämningsmötet**
10. **Övriga frågor**
11. **Nästa möte**
12. **Mötet avslutas**

Justerare: _____
Justerare:

Sekreterare: Gabriella Sumberaz
Sekreterare: Gabriella Sumberaz

1. Mötet öppnas

Emma öppnar mötet

2. Godkännande av arbetsordningen

Mötet godkänner arbetsordningen

3. Val av justerare

Mötet väljer Denise Broberg som justerare av protokollet

4. Fastställande av dagordningen

Mötet fastställer dagordningen

5. Minutrundan

Julia: Fortsätter arbetet med att koppla mailadresser

Camilla: Har en del att göra, kommer att ha ett möte med vice ordförande i SU inom snar framtid.

Olivia: Ska ha möte med teamet bakom CV-granskningen, det kommer bli likt en introduktion för de som har anmält sig till projektet.

Hanna: Har mycket att göra, Hanna och Gabriella har haft möte om Grön Sektion. Kollar även igenom mentorsprojektet och har skapat Facebook-grupper till alla arbetsgrupper i NLU.

Gabriella: har mycket att göra.

Emma: Har lugnat ner sig, påpekar att det är viktigt att ta hjälp av varandra och fördela arbetet tillsammans och även ta hjälp av Emma.

6. Utvärdering av årsmötet

Det kändes bra att allt gick i lås, ett proffsigt möte. Eloge till de som pratade vid mötet, styrelsen tycker att frågorna som medlemmarna ställde var relevanta och bra diskussioner som följde. Några saker att ta med till höstmötet är att göra riktlinjerna vid motkandidering tydligare och kanske till och med göra en ändring i stadgarna kring det.

7. Kick-off

Anmälningen har gått ut till de aktiva och fredag 6/2 är sista dagen.

8. Överlämningsmötet

Styrelsen kommer att ha en kort och informell presentation om verksamhetsplanen och tankarna kring den, samt hur vi vill arbeta tillsammans med arbetsgrupperna inom PULS. Kommunikation och samarbetet inom PULS är vår funktion som styrelse.

Justerare: _____
Justerare:

Sekreterare: Gabriella Sumberaz
Sekreterare: Gabriella Sumberaz

Dag 2015-02-04

9. Övriga frågor

Inga övriga frågor lyftes vid mötet.

10. Nästa möte

Mån 9/1

11. Mötet avslutas

Emma avslutar mötet

Justerare: _____
Justerare:

Sekreterare: Gabriella Sumberaz
Sekreterare: Gabriella Sumberaz