

Grafisk profil



Reviderad 2016-04-12

Innehåll

Puls olika logotyper och användningsområden	3
Användningsområden	3
Typsnitt och färger	5
Skyddszoner	6
Logotyperna i praktiken	7
Hemsida	8
Dokument	9
Signatur i mail	10

Puls olika logotyper och användningsområden

Nedan presenteras de logotyper som används inom sektionen. Önskar arbetsgrupper att ta fram en ny logga ska det göras i samråd med styrelsen

Användningsområden

Logotyp 1

Denna logotyp används till hemsidan, dokument och affischer.



Logotyp 2

Denna logotyp används till kläder och annat tryck.



Logotyp 3

Denna logotyp används till kläder och annat tryck där endast symbolen är med.



Logotyp 4

Denna logotyp används till kläder och annat tryck.



Logotyp 5

Denna logotyp används till kläder och annat tryck. I exemplet ligger logotypen på en grön bakgrund för att synas då den är transparent. Logotypen kan givetvis användas med andra färger som bakgrund.



Logotyp 6

Denna logotyp används till kläder och annat tryck.



Logotyp 7

Denna logotyp används till kläder och annat tryck gällande arbetsgruppen PiLS.



Logotyp 8

Denna logotyp används till kläder och annat tryck gällande arbetsgruppen PAmp.



Logotyp 9

Denna logotyp används till kläder och annat tryck gällande arbetsgruppen MaxPULS.



Logotyp 10

Denna logotyp används till kläder och annat tryck gällande arbetsgruppen HR-dagen.



Logotyp 11

Denna logotyp används till kläder och annat tryck. Ordet "ARBETSGRUPP" bör bytas ut mot arbetsgruppens fullständiga namn.



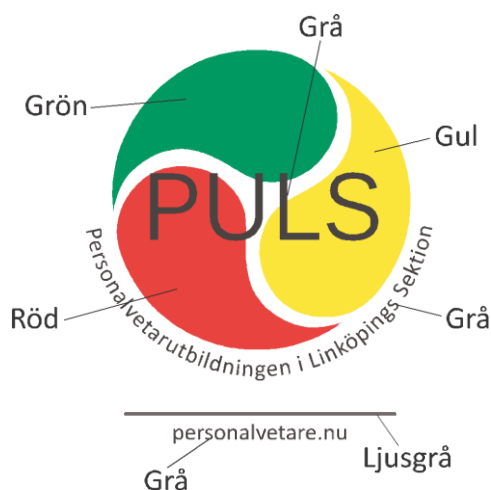
Typsnitt och färger

De typsnitt som används i logotyperna är Kalinga och Calibri. Texten PULS har typsnitt Kalinga och resterande texter i logotyperna har typsnitt Calibri. Vidare skrivs offentliga dokument i typsnitt Calibri.



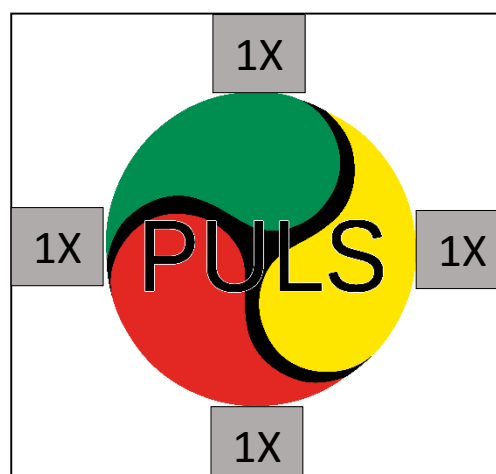
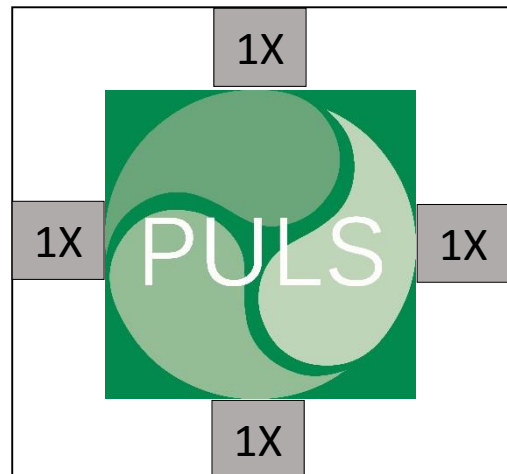
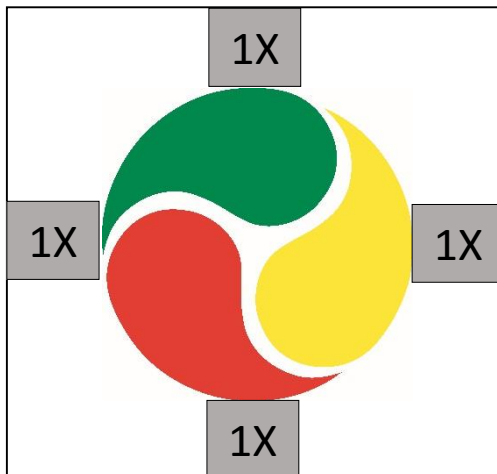
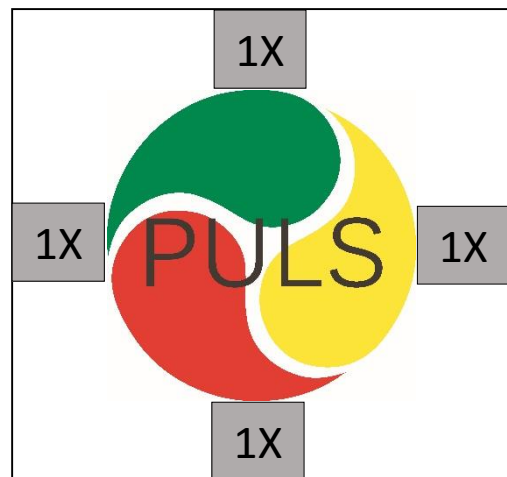
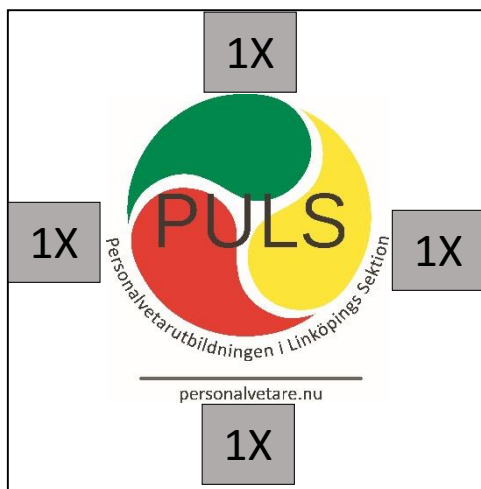
Nedan presenteras logotypernas färger i CMYK (för tryck) och RGB (för skärmvisning). Exemplet visar hur färgerna ska användas. De används på samma sätt på samtliga logotyper. Grön, röd och gul används endast till symbolen, grå till texter och ljusgrå till streck. Den vita färgen används endast till logotyp 5 i olika styrkor av opacitet.

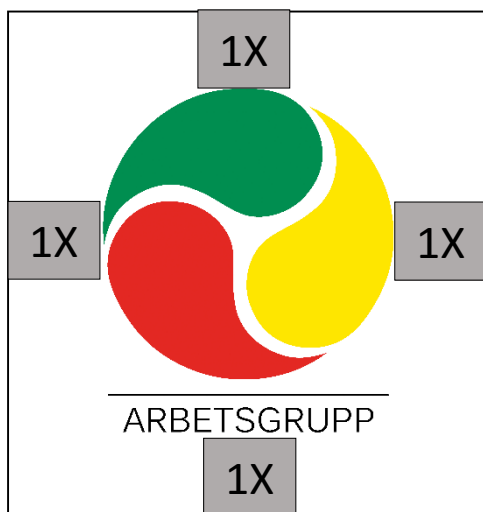
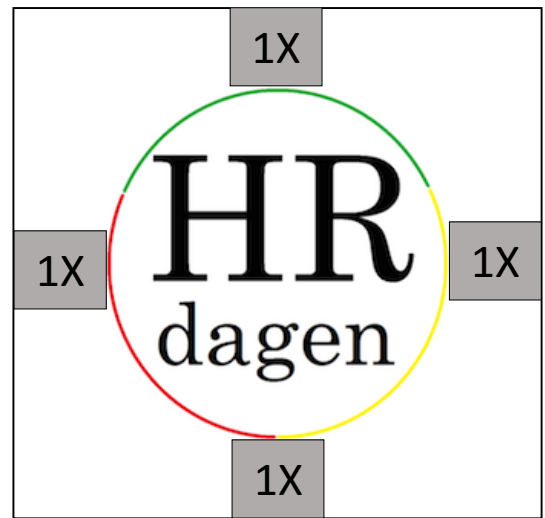
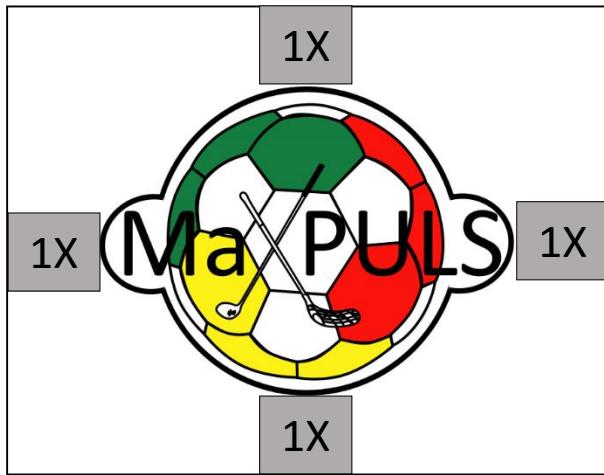
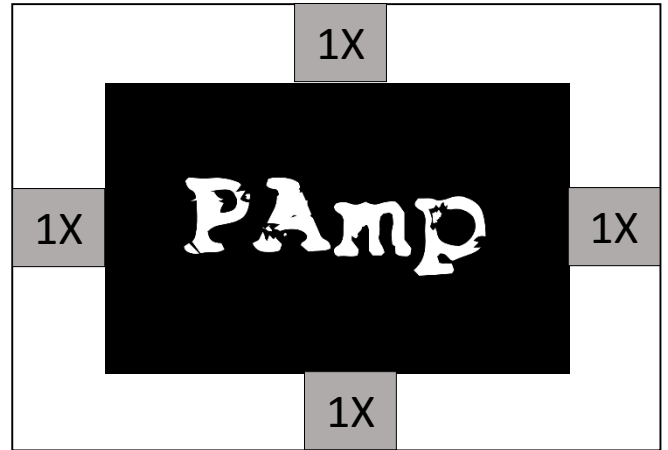
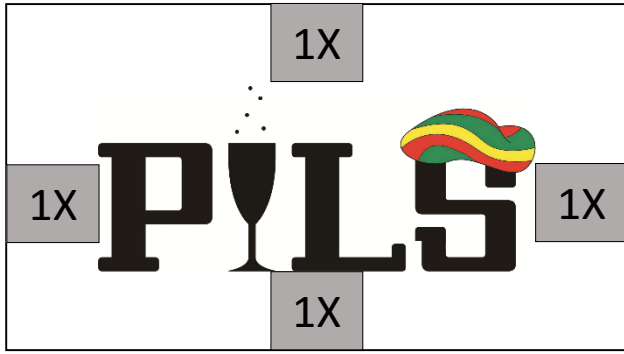
	Grön	Röd	Gul	Grå	Ljusgrå	Vit
C/M/Y/K	93/13/87/2	2/94/90/0	1/5/91/0	60/60/60/60	40/40/40/40	0/0/0/0
R/G/B	20/125/63	250/20/13	252/242/24	41/31/29	92/77/71	255/255/255



Skyddszoner

För att skydda logotyperna från andra element har varje logotyp en skyddszon. Inga andra element får förekomma innanför zonen. Skyddszonen är en fjärdedel av symbolens höjd, vilket i sin tur blir 1X åt alla håll. Se skyddszoner för samtliga logotyper nedan.





Logotyperna i praktiken

Hemsida

Logotyp 1 ska placeras långt upp till vänster på hemsidan. Måtten på logotypen när den är placerad på hemsidan är 354 px bred och 112 px hög.



The screenshot shows the top part of the PULS website. At the top left is the PULS logo, which consists of a stylized 'P' made of three overlapping circles in green, yellow, and red, followed by the word 'PULS' in a bold, sans-serif font. Below the logo is the text 'Personalhjälpstjänsten i Linköpings Sektion' and a small circular logo for 'PULS FESTIVAL'. To the right of the logo is the text 'Visste du att...' followed by 'Linköpings kommun hade 150 000 invånare 2014-08-28?'. Below the header is a navigation menu with the following items: PULS, Utskott, Nuvarande student, Blivande student, Efter studierna, Företag och sponsorer, Kontakt, and Kalender. The main content area features a large group photo of students and staff on a grassy area. Below the photo is a red button with the text 'BLI MEDLEM'. To the right of the photo is a section titled 'Sociala medier' with a Facebook post from PULS showing 549 likes and a 'Sign Up' button. Below the Facebook post is a section titled 'ACADEMIC WORK' with the tagline 'HOME OF THE YOUNG PROFESSIONALS'.

PULS Utskott Nuvarande student Blivande student Efter studierna Företag och sponsorer Kontakt Kalender

Academic Work söker student för givande extrajobb

Är du sugen på ett varierande extrajobb där du får lära dig nya saker varje dag? Nu söker vi på Academic Work ytterligare en Staffing & Recruitment Assistant som vill förstärka ett av våra team i Linköping! Är du student i början av din utbildning som lockas av möjligheten att ta stort eget ansvar och utvecklas inom personal- och rekryteringsområdet?

ACADEMIC WORK.
HOME OF THE YOUNG PROFESSIONALS


BLI MEDLEM

Sociala medier

PULS 549 likes
Liked Sign Up
You and 19 other friends like this

Dokument

Logotypen ska placeras långts upp till höger i dokumentet. Måtten på logotypen när den är placerad i dokument är 7,72 cm bred och 2,47 cm hög. Skyddzonerna ska användas. Nedan visas logotypen placerad i ett mötesprotokoll. I offentliga dokument ska typsnitt Calibri användas.



Styrelsemöte

Tid:
Plats:
Närvarande:

Dagordning

1. Mötet öppnas
2. Godkännande av arbetsordningen
3. Val av sekreterare och justerare
4. Inlägg av övriga frågor
5. Fastställande av dagordningen
6. Minutrundan
7. Åtgärder från åtgärdslistan från senaste mötet
8. Ordförande UU
9. Ordförande SU
10. Ordförande NLU
11. Ekonomiansvarig
12. ~~Sponsansvarig~~
13. Medlemsansvarig
14. Informationsansvarig
15. Styrelseordförande
16. Annonseringsförslag
17. Henke|
18. Externa organisationer
19. Kalendern
20. Övriga frågor
21. Åtgärdslista
22. Nästa möte
23. Mötet avslutas

Signatur i mail

Logotyp 1 ska placeras enligt bilderna nedan i mailsignaturer.

Med vänliga hälsningar

Felicia Hedström

Informationsansvarig PULS Styrelse 2016

Telefon: 070-8388967 Mail: info@personalvetare.nu



styrelsen@personalvetare.nu www.personalvetare.nu

Tänk på miljön! Gör ingen utskrift av den här e-posten om det inte är nödvändigt.