

## Styrelsemöte

**Dagordning 2013-10-07**

**Rum: Finken**

**2013 kl 15.15-17.30**

**Närvarande: Filip Nyström, Jessica Andersson, Lisa Hartikainen, Anna Broström, Angelica Louropoulos**

1. Mötet öppnas
2. Godkännande av dagordningen
3. Val av justerare  
Filip Nyström
4. Inlägg av övriga frågor  
Samarbetsavtal med Kogvet, punkt 17.
5. Fastställande av dagordningen
6. Minutrundan  
Anna: Lugn vecka, deltagit på gröna sköna veckan, svarat på mejl, med p-riks.  
Lisa: Lyckat event på gröna veckan, mejlat och fått 3 nya master studenter som vill engagera sig i UU, haft kontakt med affärsjuridik angående stuidestuga.  
Jessica: Varit delaktig i gröna veckan, varit på AMO möte gick väldigt bra. Styr upp med bild för NLU i sektionsrummet.  
Filip: Har haft SU-möte, ett väldigt bra möte, varit delaktig i gröna veckan.  
Angelica: Bokfört, granskat äskning PiLS, förberett inför resultatredovisning.
7. Avbockning åtgärdslista
8. Utvärdering av Gröna Sköna Veckan  
Mycket positiva reaktioner. Kunde ha marknadsfört det bättre och planerat bättre. Bra variationer på aktiviteter, dock borde inte Maxpuls loppet ligga dagen efter PULS-puben. Borde ha gått ut i klasserna och promotat det mer. Årlig tradition. Diskussion om vi ska göra en medlemsenkät om gröna sköna veckan – räcker med att ta upp på utskottsmötet för att samla in feedback.
9. Ekonomisk genomgång av ekonomiansvarig → bordläggs
10. Genomgång av överlämningsplanering → bordläggs
11. Välja in UU  
Styrelsen beslutar om att välja in Frida Karlsson (Master 1) och Albin Persson (Master 1), och Linnea Näslund (för Master 2) i Utbildningsutskottet.
12. Äskning herr- och damsittning  
Beviljad äskning á 40kr per PULS-medlem.



→ bordläggs

14. Utskottsenkät samt medlemsenkät

Utskottsordförande ska sammanställa en utbildningsenkät, detta ska vara gjort innan höstmötet. Alla aktiva ska svara på denna.

15. Månadsmail

- Utvärdering av Gröna Sköna Veckan
- Herr- och damsittning
- Höstmöte
- PULS-pub
- Slå ett slag för studentpåverkan (power point), Lisa fixar!
- Glöm inte att söka styrelsen!

16. AMO

Information angående AMO – jättebra möte, har slagit ihop med Stuff och Lintek. Vi är den enda sektionen som inte väljer in en AMO, det bör ev. bli en egen post. Kan bli ett AMO-projekt att skapa en post. Mål/vision med den ev. nya posten: kunna skicka ut AMO-mejl, ökat samarbete mellan AMO och utbildningsutskottet, egen sida på personalvetare mm. Jessica kommer att skicka ut ett massmejl till alla PULS-aktiva angående AMO.

17. Samarbetsavtal med Kogvet

Diskussion angående samarbetsavtal.

- Kontrollera våra rättigheter och vad som är okej innan samarbetsavtalet skrivs.
- Kolla hur andrahandshyrning fungerar i Kårallen.
- Skriva våra skyldigheter gentemot Kogvet (liknande Stuff samarbetsavtal).
- Solidariskt ansvar för sektionsrummet.
- Lika delad ansvarsbörda.
- Ansvariga för sektionsrummet bör ha en kontinuerlig kommunikation (klargöra vad det innebär, t.ex. svara på mejl).
- Deadlines för när saker ska vara klara, vilka konsekvenser som kan följa?
- INGET skräp ska stå i sektionsrummet (det är inget förråd), har man inte flyttat på det efter en bestämd tid så slängs det, typ.
- Tydligt formulera vilka skyldigheter som PULS och Kogvet ska ha.

18. Valberedningspub (Valberedningen deltar, kommer 17.15)

Diskussion om valberedningspuben. Vi beslutar om att ha en valberedningspub där samtliga arbetsgrupperna presenterar sin grupp och sedan minglar. Efter presentationen kommer det att vara en "vanlig" pub.

19. Åtgärdslista

Lisa: ansvarar för att köpa in lås till förrådet

**Alla: färdiga dokument i dropbox ska vara i PDF. Ansvara för att ha en egen kopia.**

Alla: ska så gott som det går kommentera dagordningen om man ej kan närvara på mötet, framförallt på minutrundan.

Lisa: ska kolla med UU om verksamhetsåret för utbildningsbevakarna, samt föra en dialog med valberedningen.



# PULS

Personalvetarutbildningen i Linköpings Sektion

Lisa: kolla priser från baljan till studiestugan

Niklas: boka in möte med sponsansvariga med alla arbetsgrupper

Alexandra: För över pengar till Maxpuls som ska till WWF.

Jessica: ansvarar för att ha ett avsnitt om Grön sektion i sitt testamente.

Lisa: gör ett inlägg om nya utbildningsbevakare på Facebook och på hemsidan (Lisa skickar till Sandra).

Angelica: beskriv upplägg för ekonomiskredovisning för styrelsen

Angelica: skicka beviljad äskning till PiLS

Lisa, Filip och Jessica: sammanställa en enkät till sina utskott (deadline höstmöte).

Lisa: skriver ett inlägg om studentpåverkan till månadsmejlet

Anna: skickar ut ett mejl om hur valberedningens arbetssätt kommer att se ut i rekrytering av styrelsen och arbetsgrupperna.

## 20. Nästa möte

15/10 17:00-**20:00**

22/10 8:15-10:00

31/31 14:00-16:00 (Öl och mat med styrelsen **efter**)

## 21. Mötet avslutas