

Styrelsemöte

Tid: 2016-03-01

Plats: R37

Närvarande: Isa Welander, Julia Wistrand, Hanna Falk, Felicia Hedström, Elin Schöngqvist

Dagordning

1. **Mötet öppnas**
2. **Godkännande av arbetsordningen**
3. **Val av sekreterare och justerare**
4. **Inlägg av övriga frågor**
5. **Fastställande av dagordningen**
6. **Minutrundan**
7. **Åtgärder från åtgärdslistan från senaste mötet**
8. **Ordförande UU**
9. **Ordförande SU**
10. **Ordförande NLU**
11. **Ekonomiansvarig**
12. **Sponsansvarig**
13. **Medlemsansvarig**
14. **Informationsansvarig**
15. **Styrelseordförande**
16. **Diskussionspunkt**
 - Tillägg av frikurser
17. **Policy revidering kring spons PiLS**
18. **Ny flik**
19. **Externa organisationer**
20. **Kalendern**
21. **Övriga frågor**
22. **Åtgärdslista**
23. **Nästa möte**
24. **Mötet avslutas**

Ordförande: Elin Schöngqvist

Sekreterare: Felicia Hedström

Justerare: Isa Welander

Styrelsemöte

Tid: 16-03-01, 16:15- 18.00

Plats: R37

Närvarande: Isa Welander, Julia Wistrand, Hanna Falk, Felicia Hedström, Elin Schöngqvist

Dagordning

1. **Mötet öppnas**
2. **Godkännande av arbetsordningen**
3. **Val av sekreterare och justerare**

Sekreterare: Felicia Hedström, Justerare: Isa Welander

4. **Inlägg av övriga frågor**
5. **Fastställande av dagordningen**
6. **Minutrundan**

7. **Åtgärder från åtgärddlistan från senaste mötet**

Alla skall se över sina egna arbetsbeskrivningar och se över med sina arbetsgrupper.

Elin tittar på detta. Vi tar upp detta senare under året.

Verksamhetsplaner och budget bör vi vara klara med dessa till 7 mars.

Styrelsen besöker PA3 kl.13 i U1

Redigera alla mallar som skall upp på hemsidan. Allt ska läggas upp på hemsidan.

8. **Ordförande UU**

Har skapat ett evenemang för vårens UB-projekt Att arbeta i grupp - dröm eller mardröm?

Har haft kontakt med Isa angående fika inför projektet.

Har haft kontakt med P-riks angående att de vill uppdatera information om vår utbildning i deras utbildningsregister.

Har haft kontakt med Maria Fält angående Peters sjukskrivning och de planerade mötena UB skall ha med honom.

Har haft kontakt med Stuff angående tillägg av frikurser och vad det skulle innebära för oss som sektion.

Ordförande: Elin Schöngqvist

Sekreterare: Felicia Hedström

Justerare: Isa Welander

9. Ordförande SU

Mycket att göra med verksamhetsplanerna.

Stora högtalaren har inte kommit.

Fråga om att göra en till förrådsnyckel - Elin tar tag i detta.

Förslag om att lägga kontaktformulär på hemsidan för att hyra mattorna. Man ska även kunna boka grill, cykelkärra och

10. Ordförande NLU

Möte med mentorsprojektet.

Möte med vice ordförande.

Varit på PULS-fikan.

Fått in verksamhetsplaner och budgetar från arbetsgrupperna.

Arbetat vidare med grön sektion. Pils inte intresserade av att göra Pils-pub under gröna veckan. Gröngörlingspub under gröna veckan? AJF skickar 3 representanter som ska samarbeta med oss. Alla som är med i Grön sektion ska göra gröna event under den veckan.

Förslag på att flytta PULS-fikan till tisdagen.

Hanna har sökt miljöstöd på 5000 kr.

Förfrågningar om casekvällarna börjar komma in.

11. Ekonomiansvarig

12. Sponsansvarig

Besökt PA3

Haft möte med VB

Haft möte med Felicia om ev. ny flik på hemsidan

Haft möte med sponsansvariga i arbetsgrupperna

Haft möte med Johanna om en offertmall

Haft möte med Victoria från Jusek, har därmed nått mitt mål att ha personliga möten med alla samarbetspartners i februari.

Haft kick-off med VB

Har pratat med Jusek om den inställda CV-workshopen. Jusek tog till sig feedbacken.

Förslag på att undersöka samarbete med Kårhuset Kollektivet.

13. Medlemsansvarig

Ordförande: Elin Schömqvist

Sekreterare: Felicia Hedström

Justerare: Isa Welanders

14. Informationsansvarig

Hemsidan hackas hela tiden. Ska undersöka avtalet med loopia. Ordförande meddelar sina utskott om detta.

15. Styrelseordförande

Supernöjd med PULS-fikat. Hur kan vi utveckla konceptet ytterligare? - Kanske en tävling. Promota Zodiaken.

Börjat revidera Policyn. Funderar även på ev. revideringar i stadgarna.

Mailat mycket för att få tag i rätt reviderade policy.

16. Diskussionspunkt

- Diplomeringsgruppen: Vill skicka ut information om Visions medlemskap och vision ska i utbyte sponsra diplomeringsmiddagen på något sätt. De kan bifoga detta i inbjudan då det är ett mail som ändå ska skickas ut.

17. Policy revidering kring spons PiLS

Mötet tar beslut om att PyttePiLS får använda 40% av sina sponsintäkter

18. Ny flik

Vi bordlägger detta till nästa möte.

19. Externa organisationer

Sveriges HR-förening har marknadsfört oss.

Bravura ska annonsera imorgon om HR-meetup.

Opera Linköping vill annonsera.

20. Kalendern

21. Övriga frågor

21.1 Påminnelse om mailutskick - alla mailutskick ska gå via medlemsansvarig som får godkänna.

21.2 Äskning från vice NLU. - Vi väntar med att ta beslut i frågan.

21.3 Fakturaavgift - Vi bordlägger denna till nästa möte. Johanna L får undersöka detta närmare.

21.4 ESN-rekrytering - ESN vill ha hjälp med rekrytering. Valberedningen har tackat nej. Det är alldeles för kort om tid för att marknadsföra detta till våra medlemmar.

22. Åtgärdslista

Tänk över hur man ser på eventfliken/annonsering

Tänk över hur vi ska promota Zodiaken

23. Nästa möte

Måndagen 7/3 kl. 16.15

24. Mötet avslutas

Elin avslutar mötet.

Ordförande: Elin Schöngvist

Sekreterare: Felicia Hedström

Justerare: Isa Welanders
