

## Styrelsemöte

**Tid:** 2016-05-23 kl. 17:15-19:00

**Plats:** R37

**Närvarande:** Amanda Jönsson, Johanna Nyrén, Johanna Lenhammar, Isa Welander, Julia Wistrand, Hanna Falk och Felicia Hedström.

## Dagordning

1. **Mötet öppnas**
2. **Godkännande av arbetsordningen**
3. **Val av sekreterare och justerare**
4. **Inlägg av övriga frågor**
5. **Fastställande av dagordningen**
6. **Minutrundan**
7. **Åtgärder från åtgärdslistan från senaste mötet**
8. **Ordförande UU**
9. **Ordförande SU**
10. **Ordförande NLU**
11. **Ekonomiansvarig**
12. **Sponsansvarig**
13. **Medlemsansvarig**
14. **Informationsansvarig**
15. **Styrelseordförande**
16. **Diskussionspunkter**
  - 16.1 Ny styrelsemedlem
  - 16.2 Visitkort
  - 16.3 PULS dag BVG & Master
17. **Äskning PAMP kubbspel**
18. **Förslag på ramar och fotoalbum till sektionsrummet**
19. **Externa organisationer**
20. **Kalendern**
21. **Övriga frågor**
  - 21.1 PULS-fikan
22. **Åtgärdslista**
23. **Nästa möte**
24. **Mötet avslutas**

Ordförande: Isa Welander

Sekreterare: Julia Wistrand

Justerare: Amanda Jönsson

---

## Dagordning

### 1. Mötet öppnas

### 2. Godkännande av arbetsordningen

### 3. Val av sekreterare och justerare

Julia Wistrand till sekreterare och Amanda Jönsson till justerare.

### 4. Inlägg av övriga frågor

21.1 PULS-fikan

### 5. Fastställande av dagordningen

### 6. Minutrundan

### 7. Åtgärder från åtgärdslistan från senaste mötet

*Julia och Johanna L:* PiLS avtalsbrott, jämför med budget.

*Johanna L:* kontaktar Juristgruppen om avtalsbrottet.

*Isa:* Kika på roll-up:en i förrådet.

*Utskottsordföranden:* Sista dag att skicka kvitto för egna utlägg är 3/6. Sista dag att skicka äskning och garanterat få den behandlad är den 23/5.

### 8. Ordförande UU

Skrivit intyg för alla i UU.

Gjort en enkät för att utvärdera PULS-aktiviteter.

Haft möte med Elin om terminsrapporten.

StuFF-möte.

Stämt av hur vi ligger till med karriärveckan.

Läst på i policy och stadgar angående utbildningsbevakarna.

Gjort tipspromenad till PULS BBQ.

Se över Stadgar och Policy för UU.

### 9. Ordförande SU

Planerat aktivitet på Nolle-P-

Utskottsmöte.

Aktiviteter tillsammans med FLiNS.

Ordförande: Isa Welander

Sekreterare: Julia Wistrand

Justerare: Amanda Jönsson

---

#### 10. Ordförande NLU

Ingen information.

#### 11. Ekonomiansvarig

Möte med Felicia om hemsidan.

Möte med kassör i PAMP.

Arbetat med att städa upp lite i bokföringen.

Kontakt med vår revisor.

Planering inför BBQ.

#### 12. Sponsansvarig

Hjälpt PAMP med fika till fadderutbildning 2.

Möte med VB.

Möte med SoG.

Utvecklingsdagarna P-riks.

#### 13. Medlemsansvarig

Tvättat sofföverdragen till sektionsrummet.

Bokat hämtning av möbler med Hjärta till hjärta.

Sammanställt förslag på ramar och fotoalbum till PULS vägg i sektionsrummet.

Justerat de senaste styrelsemötesprotokollen.

Kollat upp material till sektionsrummet.

#### 14. Informationsansvarig

Haft möte med Johanna L om hemsidan.

Skrivit om case-kvällen på hemsidan.

#### 15. Styrelseordförande

Har fyllt i sektionsavtalet och lämnat in det till StuFF, det är helt ok att vi lägger BVG som frikurs.

Med hjälp utav Johanna N, fyllt i och lämnat in terminsrapport till StuFF.

Möte med Julia om aktivitet på Nolle-P.

#### 16. Diskussionspunkter

##### 16.1 Ny styrelsemedlem

För- och nackdelar med en ny post. Vice Ordförande och eventuellt evenemangsansvarig för de aktiviteter som PULS Styrelse gör. Forma sin post själv men att det finns en plan för posten vad den skall göra. Administrativt: Alla dokument som finns i sektionen för att skapa en helhet och någon som är uppdaterad på dem.

Ordförande: Isa Welander

Sekreterare: Julia Wistrand

Justerare: Amanda Jönsson

---

### 16.2 Visitkort

Finns ark för visitkort för att skriva ut så säger man till när man skall skriva ut för event.

### 16.3 PULS-dag BVG & Master

Förslag 25/8- beroende på schema för de klasserna.

## **17. Äskning PAMP kubbspel**

Mötet avslår äskningen.

## **18. Förslag på ramar och fotoalbum till sektionsrummet.**

Förslag på ramar och fotoalbum till sektionsrummet. Mötet röstar igenom förslaget angående ramar och album till sektionsrummet och dessa ska köpas in.

## **19. Externa organisationer**

Sveriges HR-förening  
Studdy-Buddy

## **20. Kalendern**

10/9 – On the Rocks  
17/11 – Quiz med Flins

## **21. Övriga frågor**

### 21.1 PULS-Fikan

Kursspecifika frågor i UU. UB fokus på fikan där man prata kring utbildningen i sin helhet under tillfället för att lyfta frågan i ett socialt forum. Mötet godkänner tema på fikan.

## **22. Åtgärdslista**

*Johanna N:* Hör med Peter om Masterns schema (och BVG).

*Julia:* Hör med Masterns SU och BVGs SU om förslag på "PULS-dag" 25/8.

*Alla:* Läs igenom stadgar och policy där man ser över vad man skulle behöva förändra.

*Felicia och Isa:* Ser över om de kan skriva ut visitkort.

*Amanda och Felicia:* Ser över beställning av fotoalbum.

*Johanna N:* Formulerar en text kring fikan.

*Hanna:* Ser över om det finns en brevlåda att sätta upp.

*Isa:* Kollar på roll-up.

*Alla:* Peppa BBQ!

**23. Nästa möte**

Tisdag 2016-05-31 kl. 17:15-19:00.

**24. Mötet avslutas**

Ordförande: Isa Welanders

Sekreterare: Julia Wistrand

Justerare: Amanda Jönsson

---

---

---