

Styrelsemöte

Tid: 16.15-81.00

Plats: IG12

Närvarande: Emma Sehlstedt, Denise Broberg, Gabriella Sumberaz, Elisabeth Hasselgren, Hanna Seger, Camilla Husell, Olivia Ögren.

Dagordning

1. Mötet öppnas
2. Godkännande av arbetsordningen
3. Val av justerare
4. Inlägg av övriga frågor
5. Fastställande av dagordningen
6. Minutrundan.
7. Åtgärder från åtgärdslistan från senaste mötet
8. Information från Ordförande UU
9. Information från Ordförande SU
10. Information från Ordförande NLU
11. Information från Ekonomiansvarig
12. Information från Sponsansvarig
13. Information från Medlemsansvarig
14. Information från Informationsansvarig
15. Information från Styrelseordförande
16. Pampers budget
17. Aktivitet PULS medlemmar
18. Äskning PyttePILS
19. Äskning Valberedning
20. Styrelsen och Nolle-P
21. Externa organisationer
22. Övriga frågor
23. Åtgärdslista
24. Nästa möte
25. Mötet avslutas

Ordförande: Emma Sehlstedt

Justerare: Denise Broberg

Sekreterare: Elisabeth Hasselgren

Dagordning

1. Mötet öppnas.

Emma öppnar mötet.

2. Godkännande av arbetsordningen

Mötet godkänner arbetsordningen med en rast kl. 17:00 på 5 min

3. Val av justerare

Mötet väljer Denise Broberg till justerare av protokollet.

4. Inlägg av övriga frågor

Mötet lägger in punkt 22.1 Mastern och BVG till punkt 22. Övriga frågor.

5. Fastställande av dagordningen

Mötet fastställer dagordningen.

6. Minutrundan

Alla går igenom hur dagsformen är.

7. Åtgärder från åtgärdslistan från senaste mötet

Punkten om medlemsaktivitet diskuteras vidare senare under dagens möte. Alla verksamhetsplaner är klara och skickade till ordföranden.

8. Information från Ordförande UU

Utskottsmöte kommer äga rum 8/4. Några kursfrågor kommer att lyftas under mötet, bland annat en tentafråga från PA2.

9. Information från Ordförande SU

SU-Kickoff kommer att äga rum imorgon 8/4. Utskottsmöte har ägt rum.

10. Information från Ordförande NLU

Möte med HR-dagen och Gröna Veckan har ägt rum. Haft möte med Gröna veckan. Har haft kontakt med FLINS och AFFJUR, ska ha möte med dem imorgon (8/4) angående samarbete kring en arbetsmarknadsdag.

11. Information från Ekonomiansvarig

Haft administrativt arbete.

12. Information från Sponsansvarig

Har fixat kaffe till klädbytdagen. Har hjälpt valberedningen angående eventuell rekryteringsutbildning. Har även ordnat priser till tävlingar under Gröna Veckan.

13. Information från Medlemsansvarig

Haft administrativt arbete.

14. Information från Informationsansvarig

Inte närvarande vid mötet.

Ordförande: Emma Sehlstedt

Justerare: Denise Broberg

Sekreterare: Elisabeth Hasselgren

15. Information från Styrelseordförande

Ska ha avstämningsmöte med informationsansvarig 9/4. Haft administrativt arbete.

16. Pampers budget

Styrelsen beslutar om att godkänna arbetsgruppens budget.

17. Aktivitet PULS medlemmar

Mötet diskuterar om eventuell PULS-aktivitet ska äga rum i april.

18. Äskning PyttePILS

Styrelsen beslutar om att avslå PyttePILS äskningsansökan.

19. Äskning Valberedning

Styrelsen diskuterar frågan utan att fatta beslut. Ansökan kommer att behandlas vidare under nästa möte.

20. Styrelsen och Nolle-P

Mötet diskuterar kring styrelsens roll under Nolle-P.

21. Externa organisationer

Inga förfrågningar har kommit in.

22. Övriga frågor

Mötet bordlägger frågan.

23. Åtgärdslista

Denise och Olivia ska börja planera inför PULS-aktivitet.

24. Nästa möte

Tisdagen 14/4.

25. Mötet avslutas

Emma avslutar mötet.

Ordförande: Emma Sehlstedt

Justerare: Denise Broberg

Sekreterare: Elisabeth Hasselgren