

Styrelsemöte
Rum: Wallenberg
2009-11-04 klockan: 8-10

Närvarande: Stina Björk, Carolina Nilsson, Anna Nyberg, Veronica Einestedt

- | | |
|---|--|
| 1) Mötets öppnande | Mötets öppnande. |
| 2) Godkännande av dagordningen | Dagordningen godkändes. |
| 3) Val av justerare | Stina valdes till justerare |
| 4) Inlägg av övriga frågor | Inga övriga frågor. |
| 5) Fastställande av arbetsordning | Arbetsordningen fastställdes. |
| 6) Minuten | |
| NLU, | HR-dagen jagar spons, har hittat en till föreläsare. Det verkar gå bra och de börjar få ordning på dagen. Projektföretagen filar på företagslistan. Den 11 dec ska företagslistan vara klar. Fredrik Thulin skulle hjälpa dem fixa lista att lägga upp på hemsidan. De ska ta tag i sin utvärdering igen. Alumni har sin föreläsare klar ev 23 nov. Mentorsprojektet har en föreläsning 18 nov tillsammans med Sveriges HR-förening. |
| SU,
mycket
luciatåg. Pamp hade hand om overallsinvigningen och har utvärderat med StuFF. Sportgruppen hade salsa i måndags, inte så många från PULS anmälda, tennis den 8/11, islandshästsridning 15/11. SU arbetsgrupperna har uttryckt ett intresse i att veta mer om vad P-riks sysslar med. | PiLS har varit upptagna med
gyckel. Planerar julsittning och |
| UU,
Webbmaster
Sekreterare,
Kassör, | Bordlägger
Bordlägger
Bordlägger
Nolle-P Tackfesten 09 ska få ut handkassa, Pamp har skickat in sin |
| handkassa som ska gås igenom | |
| Vice,
Ordförande, | Bordlägger
Har varit på SEKT-möte. Vi ska få 20 kr istället för 18 kr per student i |
| framtiden. Ändrade terminstider, terminen startar 30 augusti från och med | |

höstterminen 2010. Kommunerna är intresserade av att sponsra StuFF pga. kårobligatoriets försvinnande. Sektionsrumshyran kan komma att öka från och med februari nästa år. Sektionsutbildning 28 november. 24 februari inplanerad föreläsning om studenträttigheter med Helena Klöver. Tips till nästa styrelse är att söka spons från StuFF och LiU för tryck för på sektionströjor. Anna letar efter mallar till intygen för posterna i styrelsen. Planerar annars mycket kring överlämningsplaneringen. Ska träffa Oscar och Martina på måndag 9/11 för första överlämningsmötet.

- 7) **Justering av föregående mötesprotokoll och uppföljning av beslut** Bordlägger
- 8) **Ekonomi** Kassa:
PG: 69 914:25
Sparkonto: 100 000:00
PiLS konto: 38 870:00
- 9) **Hemsidan** Bordlägger
- 10) **Enkätundersökningen** Stina har utformat 6-7 frågor som ska ligga till grund för Styrelsen 10 utformning av verksamhetsplan. Vi la till ett par frågor till och sedan beslutade vi att vi ska trycka upp enkäten och går ut i klasserna under v 48. Stina kopierar upp enkäten. Sammanställningen ska vara klar v 49.
- 11) **Intygsmallar** Intygen ser olika ut för alla utskott. Den nya loggan med text är den som gäller för de nya intygen. Mallen ska gås igenom 12 november på styrelsemötet.
- 12) **PA-katalogen?** Bordlägger
- 13) **Kopieringskort?** Bordlägger
- 14) **Övriga frågor** Inga övriga frågor
- 15) **Mötets avslutande** Mötet avslutades.

Anna Nyberg
Ordförande

Veronica Einestedt
Sekreterare

Stina Björk
Justerare

Styrelsen **beslutar** att vi ska trycka upp enkäten och gå ut i klasserna under v 48.