

Styrelsemöte
Rum: Wallenberg
2009-02-17 klockan: 13-15

Närvarande: Anna Nyberg Sara Pettersson, Jessica Andersson, Veronica Einestedt, Carolina Nilsson, Stina Björk,

- | | |
|---|--|
| 1) Mötets öppnande | Mötet öppnades |
| 2) Godkännande av dagordningen | Dagordningen godkändes |
| 3) Val av justerare | Carolina valdes till justerare |
| 4) Inlägg av övriga frågor | 1 övrig fråga |
| 5) Fastställande av arbetsordning | Arbetsordningen fastställdes |
| 6) Minuten | |
| NLU, | Har bokat upp alla möten som finns och lagt in det i google kalendern. |
| Har även planerat inför NLU-kickoffen | |
| SU, | Har inte hänt så jätte mycket i utskottet. Planerar lite inför deras |
| Kickoff. | |
| Sekreterare, | Har inte hänt något speciellt. |
| Kassör, | Har mejlat de gamla ekonomiansvariga för att se hur det |
| fungerade förra året, har inte fått något svar och tolkar det då som positivt. Har även varit i kontakt med Nordea angående två dosor. Har även kontaktat kassören i Kogvet om försäkringen i Östgöta brand. Ska kolla upp ytterligare ifall vi ska dubbelförsäkra sektionsrummet. | |
| Vice, | Har mejlat lite med Magnus på NH. |
| Ska nu skicka ut alla brev till företagen och tacka för samarbetet från förgående år. | |
| Ordförande, | I morgon ska hon träffa master ettan för att informera om i- |
| sektionens arbetsdagar. Har mejlat med Tina angående andra pulspuben hon kan inte det aktuella datumet. Vi diskuterar huruvida vi ska ändra tillbaka till det ordinarie datumet, så att Tina kan komma. Anna ska nu höra ifall hon har möjlighet att kanske komma vid första tillfället som vi ska ha pulspuben, vi får se hur det utvecklar sig. | |

- 7) **Justering av föregående mötesprotokoll och uppföljning av beslut** Protokoll 090202 justerades
- 8) **Ekonomi** **Kassa** : 2353 kr
PG: 79 260,25 kr
Sparkonto: 100 000 kr
- 9) **Check inför kick-offen** Jessica har skickat ut gruppindelningen till alla i styrelsen, det var färre deltagare än vi hade trott och funderar på att ändra rum på NH, kan på så vis kanske få ner lokalkostanden. Anna har mejlat med Elin från SSR inför det sista. Vi köper in lite priser inför tävlingarna på lördag.
- 10) **Äskandemall** Vi vill att formuläret ska vara lätt att fylla för de aktiva. Det ska även stå på formuläret vem det ska skickas till det vill säga kassören. I policyn finns det en punkt som heter äskande som vi vill ändra till viss del, vi diskuterar utformandet. Anna ansvarar för att genomföra ändringarna i äskandet som faller under den specifika delen i policyn.
- 11) **Policyn (genomgång)** Vi lämnar ordet öppet och alla framför sina åsikter angående den ekonomiska policyn. Vi gör vissa ändringar i policyn. Som snarast ska ligga uppe på hemsidan så att arbetsgrupperna kan kolla i den när de gör deras budget. Veronica och Anna fortsätter att göra klart den ekonomiska policyn, vi hann inte riktigt klart då det verkligen måste bli klart till på lördag.
- 12) **Övriga frågor** Pamp och pils undrar hur kontakten med tröjtryckeriet ska gå till. Vi bestämmer att Pamp och Pils ansvarar för tröjtryckningen själva inom respektive arbetsgrupp. Sara är den som har den huvudsakliga kontakten med tryckeriet om det skulle vara något speciellt. Sara ska ringa och prata med tryckeriet för att på bästa sätt kunna besvara alla frågor som uppkommer angående tröjtryckningen.
- 13) **Mötets avslutande** Mötet avslutades.

Anna Nyberg
Ordförande

Jessica Andersson
Sekreterare

Carolina Nilsson

Justerare

Styrelsen **beslutar** att Pamp och Pils ska ansvara för deras tröjtryckningar inom respektive arbetsgrupp, de behöver alltså inte samverka när de trycker tröjorna. .