

Styrelsemöte
Rum: Wallenberg
2009-02-11 klockan: 13-16

Närvarande: Anna Nyberg Sara Pettersson, Jessica Andersson, Gustav Brandt, Veronica Einestedt, Carolina Nilsson, Erik Zetterström, Stina Björk, Mattias Wiséen, Maria Carlstedt

- | | |
|--|--|
| 1) Mötets öppnande | Mötet öppnades |
| 2) Godkännande av dagordningen | Dagordningen godkändes |
| 3) Val av justerare | Stina valdes till justerare. |
| 4) Inlägg av övriga frågor | 6 övriga frågor |
| 5) Fastställande av arbetsordning | Arbetsordningen fastställdes |
| 6) Minuten | |
| NLU, | Har haft sitt första NLU möte och alla var där. Nästa NLU möte kommer istället vara en kick-off. |
| SU, | Även SU har haft sitt första utskottsmöte. Både pampers och pyttarna har nu valt sina poster. Kommer också att ha en kick-off vecka 9. |
| UU, | Överlämningen med klassrepresentanterna gick mycket bra. P-riks har inte tidigare varit så involverade i UU, Erik funderar nu på att kanske ändra det. Gästföreläsning har inte dragit igång än, svårt att veta när det ska vara deadline för dem. Ska höra med respektive kursansvarig för att få tydligare direktiv. Mattias var på utbildningsbevakning i Norrköping i måndags. |
| Webbmaster, | På hemsidan har det inte skett så mycket den senaste tiden. Ska börja lägga upp Vp från respektive utskott på hemsidan. Idag går deadlinen ut för studenterna för att hjälpa oss med hemsidan, ingen har anmält sitt intresse. Gustav har även bestämt sig för att inte använda sig av wordpress, då vi ska använda pengarna som det beslutade på årsmötet av avsätta för hemsidan. Företagen som vi vill samarbeta med angående hemsidan ska vara ifrån Linköping då vi vill ha en nära fysisk kontakt. |
| Sekreterare, | Har haft en inventering i sektionsrummet med kogvet. Har även pratat med dem angående försäkring för sektionsrummet då det fortfarande är lite oklart, nu tar Veronica över kontakten |

med kogvets kassör för att få mer information. Vi bestämmer även för att avvakta angående inköp avstädgrejor.

Kassör,

Har haft ett möte med Malin samt ringt till Nordea för att skaffa ett

underkonto till Pils och även ett mastercard. Hon har även utarbetat ett förslag till tröjfördelning som kommer mer under övriga frågor. Har fått ett äskande från PILS som också kommer att tas upp under övriga frågor.

Vice,

Har bokat lokal på NH till den 21/2 10-16 och det kostar 2000. Har nu

fått en sammanställning av alla företag som hon även ska skicka till Gustav.

Ordförande,

Vi har nu nästa varit i alla klasser och presenterat oss, bara BVG2

kvar. Jessica, Sara och Anna kan tyvärr inte gå. Våra protokoll måste läggas upp på hemsidan. I-sektionen har bjudit in oss på deras arbetsdagar som tidigare nämnt, Anna har varit i kontakt med Jan-Olov Hugosson som är ansvarig för intervjuteknik. Hans förslag är att vi ber masterstudenterna att ta an detta uppdrag. Så att vi i PA ger ett bra intryck och förhoppningsvis kan vi se till få tillbaka detta erbjudande nästa år. Eftersom att vi andra inte har den formella kompetens som krävs för att intervjua. Vi vill även bjuda in masterstudenterna till vår första pulspub för att alla ska få mer kunskap i just intervjuteknik.

7) Justering av föregående mötesprotokoll och uppföljning av beslut

Bordlägger

8) Ekonomi

Kassa: 2353

PG: 81 805,25

Sparkonto: 100 000

9) Kick-off lördag 21/2 på NH

Har fått en offert på lunch där priset ligger på 60 kr per person. Vi tycker

att det är lite dyrt men vi ska försöka förhandla priset. Alla berättar vad de tycker att syftet skulle vara med dagen. Kommer fram till att det ska vara en trevlig dag, men ändå givande. Anna har varit i kontakt med SSR som har tackat jag till dagen och vill gärna komma. Vi funderar att lägga upp dagen med 4 pass under dagen. Litet blandat av samarbetsövningar och information från SSR. Vi bestämmer att Jessica ansvarar för inbjudan och att ta in anmälningar. Sara ansvarar för kontakten med NH och håller en dialog med dem med lunch och liknande. Veronica, Stina och Carolina ansvarar för lekar och andra roliga övningar.

10) Inventeringen

Vi vill att alla ska sammanställa vad de har hemma så att det kommer

upp på hemsidan så att alla arbetsgrupper kan ta del av PULS material. I

dagsläget har vi ingen direkt koll på vad som finns. Vi ska mejla till Anna snarast som vidarebefordrar till Gustav som lägger upp på hemsidan.

- 11) Offert angående hemsidan** Gustav och Erik har skrivit en begäran om offert som vi ska skicka ut till företaget. Innan de skickar ut den till företaget ska alla skicka kommentarer om vad de tycker om offerten.
- 12) Utbildningsbevakarträff i Norrköping 10/2** Det mesta som togs upp på mötet berörde mest UU. En genuslektor ville göra en genusundersökning bland utbildningarna och ville gärna ha en representant från varje klass, som ska fungera som en "genusspion". STUFF hade även två tjänster som de annonserar om, mer information kommer via email.
- 13) Äskande till p-riks om jämställdhet (PULS-puben v20)** Datumet som har blivit satt passar inte, så vi ändrar den andra pulspuben till 7:e maj. Tina Ekström från nyckeltalsinstitutet vill gärna komma och prata om jämställdhet som ett nyckeltal på den Pulspuben. Hon vill ha reseersättning och vi har därför äskat om pengar från p-riks.
- 14) Äskandemall** Bordlägger
- 15) Övriga frågor** Angående utskrift så kommer Veronica att ansvara för utskrift för protokoll och annat, och kommer att få ersättning för. Vi prövar detta fram till mars för att utvärdera hur det har gått. Veronica har lagt fram två förslag om tröjbidrags fördelning. Vi beslutar att fördela tröjbidraget på pils och pamp, 2500 kr för respektive arbetsgrupp. Veronica har även forskat i Pils underkonto för kontanthantering, Nordea tyckte att om vi öppnade ett konto så skulle det även vara kopplat ett kort till. Det finns en hel del frågetecken på hur det skulle fungera, bl.a. huruvida vi kan ha två Internet dosor till ett konto. Vi får avvakta ytterligare för att kunna ta ett beslut i frågan. Idag har vi kontoutdrag per brev som kommer månadsvis Veronica vill ändra det till e-redovisning då vi även kommer att spara 55 kr/mån. Pils vill äska om 150 kr för överlämningsfika för ikväll med pyttepils. Vi godkänner Pils äskande då de får den fika peng som gavs för oss andra som var på överlämningsmötet i måndags. Erik har olika förslag om vad hemsidan ska innehålla som vi ska besluta om. Bland annat har han kollat upp en kontakt på Telenor för att kunna använda oss av en smsfunktion. Då kommer vi att smsa till medlemmar i olika ärenden. Detta är en tjänst som alla medlemmar får ansöka om, då det inte är obligatorisk. Det handlar om otroligt små summor och kommer inte att belasta budgeten i någon stor mån. Erik och Gustav har också sammanställt utvärderingarna som gjordes när vi var runt i klasserna. Vi har fått väldigt bra feedback, så detta ska nu sammanställas och sättas upp på anslagstavlan,

för att synliggöra det för alla medlemmar.

14) Mötets avslutande

Mötet avslutades.

Anna Nyberg
Ordförande

Jessica Andersson
Sekreterare

Stina Björk
Justerare

Styrelsen **beslutar** att Anna ansvarar för sammanställningen av inventeringen

Styrelsen **beslutar** att Jessica skickar ut inbjudan för Kick-off samt ansvarar för anmälningar.

Styrelsen **beslutar** att Sara har ansvar för att hålla kontakt med NH gällande Kick-offen.

Styrelsen **beslutar** att Veronica, Stina och Carolina tillsammans ansvarar för lekar på Kick-offen.

Styrelsen **beslutar** att flytta den andra pulspuben som skulle ha varit den 14:e maj till den 7:e maj.

Styrelsen **beslutar** att Veronica kommer att svara för att skriva ut protokoll och andra dokument mot ersättning, fram tills Mars då detta kommer att utvärderas.

Styrelsen **beslutar** att godkänna Veronicas förslag om tröjfordelning, då Pamp kommer att få 2500 kr och Pils kommer att få 2500 kr.

Styrelsen **beslutar** att börja använda sig för e-redovisningen istället för kontoutdrag som skickas från banken månadsvis.

Styrelsen **beslutar** att godkänna Pils äskande på 150 kr för deras överlämningsträff.